



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Primar-Generał

ROMANIA - REPUBLICA ROMÂNIA BUCUREȘTI  
D.C.H.H.  
DIRECȚIA DE MEDIU  
Nr. 9926

Către: Ioana Suteu  
Vă transmitem în copie, D.P.G./H.C.G.M.S.  
Nr. 1290 din 17  
Sef Serviciu: [Signature]

Ex 9

17 09 2017

## DISPOZIȚIE

privind modificarea și completarea Dispoziției nr. 1528/06.10.2015 modificată prin Dispoziția nr. 69/11.01.2016

Nr.: 1290 din 17.09.2017

Luând în considerare Raportul de Specialitate nr. 6296/11.08.2017 al Direcției Generale Dezvoltare Urbană - Direcția de Mediu;

În temeiul prevederilor :

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, art. 6 și art. 90 lit. e);
- Legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător; art.21 alin.(2), lit.b), art. 22 alin. (1), lit.c), art.54 și art.83 alin. (1)
- Hotărârea Guvernului României nr. 257/15.04.2015 privind aprobarea Metodologiei de elaborare a planurilor de calitate a aerului, a planurilor de menținere a calității aerului și a planurilor de acțiune pe termen scurt;

Având în vedere prevederile art. 59 și art. 60 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 63 alin.(1) lit. e), art. 68 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind Administrația Publică Locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DISPUNE:

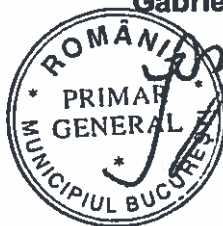
Art. I. Art.2, al D.P.G. nr. 1528/06.10.2015 modificată prin D.P.G. nr. 69/11.01.2016 privind înființarea Comisiei Tehnice pentru elaborarea Planului de calitate a aerului din municipiul București se modifică și va avea cuprinsul prevăzut în Anexa 1 care face parte integrantă din prezenta Dispoziție;

Art. II. Art. 4. al D.P.G. nr. 1528/06.10.2015 modificată prin D.P.G. nr. 69/11.01.2016 privind înființarea Comisiei Tehnice pentru elaborarea Planului de calitate a aerului din

municipiul București se *modifică* și va avea cuprinsul prevăzut în Anexa 2 care face parte integrantă din prezenta Dispoziție;

Art. III. Celelalte prevederi ale D.P.G. nr. 1528/06.10.2015 modificată prin D.P.G. nr. 69/11.01.2016 privind înființarea Comisiei Tehnice pentru elaborarea Planului de calitate a aerului din municipiul București, rămân neschimbate.

**PRIMAR GENERAL,  
Gabriela FIREA**



**Secretar General  
al Municipiului București  
Georgiana ZAMFIR**

**AVIZAT,**

**DIRECȚIA JURIDIC**

**DIRECTOR EXECUTIV**

**Adrian IORDACHE**



Întocmit și redactat într-un exemplar Insp. Marina Stanciu

*Stanciu*

Comisia Tehnică pentru elaborarea Planului Integrat de Calitate a Aerului  
în Municipiul București

Direcția/ Instituția/ Organismul/Autoritatea	Persoana desemnată	Funcția
Primăria Municipiului București	Gabriela FIREA	Primar General Președinte Comisie Tehnică
PMB-Direcția de Mediu ✓	Ioana ȘUTEU	Șef Serviciu Monitorizarea Calității Mediului Coordonator Comisie Tehnică
PMB – Direcția de Mediu ✓	Simona Mariana POPA	Director Executiv Membru Comisie Tehnică
PMB-Direcția Transporturi, Drumuri, Sistemizarea Circulației ✓	Elena NICOLAE	Serviciul Proiecte Infrastructură
PMB-Direcția Generală Dezvoltare Urbană – Direcția ✓ Urbanism	Rodica GHEORGHE	Inspector superior Direcția Urbanism
PMB-Direcția Utilități Publice ✓	Magdalena IUGA	Director Executiv
PMB-Direcția Buget ✓	Vasile SĂVOIU	Director Executiv
PMB-Direcția Generală ✓ Dezvoltare și Investiții	Raluca BARGAUNAȘ	Director General
PMB-Direcția Generală de ✓ Poliție Locală și Control a Municipiului București – Direcția Control	Luiza ZVIRID	Șef Serviciu Control Ecologie și Protecția mediului
Regia Autonomă de ✓ Transport București	Cristina BALTA	Șef Birou Protecția Mediului
Administrația Străzilor ✓	Elena BENU	Inspector de specialitate Serviciul Administrativ
Administrația Lacuri Parcuri și Agreement București ✓	Octavian RĂDULESCU	Inspector Superior Serviciul Tehnic ALPAB
Regia Autonomă de ✓ Distribuire a Energiei Termice București	Daniela-Liliana ROTARIU	Șef Serviciu Managementul Calității și Mediu
Administrația Spitalelor și ✓ Serviciilor Medicale București	Cristian PLUTĂ	Inspector de specialitate Compartiment Administrativ
Primaria sectorului 1	Liliana TOMA	Consilier Serviciul Utilități Publice
Primaria sectorului 2	Victoria TITA Laurențiu MANEA	Poliția Locală Sector 2
Primaria sectorului 3	Septimiu Mihai BADIU	Poliția Locală Sector 3 Serviciului Control Protecția Mediului



*Stancu*

Primaria sectorului 4 ✓	Adrian MUȘAT	Biroul Protecția Mediului Poliția Locală Sector 4
Primaria sectorului 5 ✓	Maria SCĂRLĂTESCU Maria Sorina BÎRLESCU	Poliția Locală Sector 5 Direcția Inspecție și Control General
Primaria sectorului 6 ✓	Aurel BREZEANU Liliana ILCO	Direcția Protecția Mediului, Serviciul Protecția Mediului Poliția Locală Sector 6
Garda Națională de Mediu ✓	Mihai MĂNZAT	Comisar Comisariatul Municipiului București
Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București ✓	Angelica CHIRICĂ	Șef Compartiment Evaluare factori de risc din mediul de viață și muncă
Regia Națională a Pădurilor ✓ ROMSILVA	Mihaela Ancuța TELEA	Inginer silvic Direcția Silvică Ilfov
Direcția Generală de Poliție a Municipiului București - ✓ Brigada Rutieră	Alexandru DRAGOMIR	Subinspector de poliție Brigada Rutieră
Registrul Auto Român ✓	Șerban URJAN	Șef Departament Cercetare
S.C. METROREX S.A. ✓	Costel Cristinel NICOLA	Inginer Serviciul Managementul Calității Mediului
S.C. Apa Nova București ✓ S.A.	Adina Mădălina DAVID	Consilier pe probleme de mediu
S.C. ENEL DISTRIBUȚIE ✓ MUNTENIA S.A.	Gabriela KOVER	Departamentul de Mediu
S.C. DISTRIGAZ SUD ✓ REȚELE S.A.	Claudiu MAN	Serviciul Managementul Calității și Protecția Mediului
Ministerul Transporturilor ✓ Direcția Generală Management și Strategie	Rodica RIZESCU	Consilier superior Serviciul Strategie și transport multimodal - Compartimentul transport durabil și multimodal
Ministerul Finanțelor Publice ✓	Gheorghe MARINESCU	Șef Serviciu Impozite și Taxe Locale
Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale ✓ Direcția Generală Politici Agricole și Strategii	Diana Elena ZIDARU	Consilier superior Direcția Generală Politici Agricole și Strategii
Institutul Național de Statistică Direcția Generală de Statistică Economică	Adriana CHIRIȚOIU	Expert principal Direcția de Statistici Agricole și de Mediu



*Stău cu P*



## Organizare, atribuții, obligații și responsabilități ale Comisiei Tehnice

1. Ședințele Comisiei Tehnice sunt publice și au loc la sediul Primăriei Municipiului București, B-dul Regina Elisabeta nr.47, sector 5.

2. Secretariatul comisiei va fi asigurat de Direcția de Mediu - Serviciul Monitorizarea Calității Mediului.

3. Convocarea ședințelor Comisiei Tehnice, transmiterea invitațiilor și a ordinii de zi propuse către membri și invitați se va face de către coordonatorul comisiei, prin secretariatul acesteia, în scris/în format electronic, cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data fixată pentru ședință. Documentele supuse dezbaterii vor fi transmise în format electronic cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de data convocării.

4. Activitatea și deciziile Comisiei Tehnice se consemnează de către secretarul comisiei, la fiecare ședință, într-un Proces verbal care va fi semnat de către toți membrii prezenți.

Prezența membrilor comisiei este obligatorie. În caz de indisponibilitate a unui membru, direcția/instituția/autoritatea/organismul din care acesta face parte va desemna un înlocuitor. Acest lucru se va consemna în procesul verbal al ședinței.

Dacă este necesar, Comisia Tehnică poate solicita ca la ședințele sale să participe, ca invitați, experți și reprezentanți ai unor instituții, organisme sau operatori economici cu atribuții în implementarea măsurilor, care să contribuie la luarea celor mai bune decizii în vederea elaborării și finalizării Planului Integrat de Calitate a Aerului.

Invitații pot participa la analiza măsurilor și la discuții, fără a avea drept de vot în procesul de adoptare a deciziilor.

5. În cadrul Comisiei Tehnice se vor organiza grupuri de lucru pe domenii specifice după cum urmează:

- Grupul de lucru 1 ( GL1) – Transportul Urban,
- Grupul de lucru 2 ( GL2) – Spațiile Verzi și terenurile expuse eroziunii eoliene,
- Grupul de lucru 3 (GL3) – Salubritatea și șantierele de construcții,
- Grupul de lucru 4 ( GL4) – Activități economice și eficiență energetică,
- Grupul de lucru 5 (GL5) – Conștientizarea de către populație a necesității introducerii măsurilor de reducere a poluării.

6. Hotărârile Comisiei Tehnice/Grupurilor de lucru se iau doar în cadrul ședințelor, prin vot al membrilor. O hotărâre este considerată adoptată dacă este votată de jumătate +1 din numărul de membri care alcătuiesc Comisia Tehnică/ Grupul de lucru.

7. Comunicarea între membrii Comisiei Tehnice se face, în mod oficial, prin următoarele mijloace de comunicare: poștă/ e-mail / fax.

8. Comisia Tehnică își începe activitatea după comunicarea de către autoritatea publică centrală a încadrării aglomerării București în regimul de gestionare I a calității aerului și a necesității elaborării planului integrat de calitate a aerului.

9. Atribuțiile Comisiei Tehnice sunt următoarele:

- inițiază planul integrat de calitate a aerului;
- informează autoritatea publică locală pentru protecția mediului și autoritatea publică pentru inspecție și control în domeniul protecției mediului asupra inițierii planului de calitate a aerului;
- informează publicul asupra inițierii Planului Integrat de Calitate a Aerului în municipiul București, pe pagina de internet a Primăriei Municipiului București, [www.pmb.ro](http://www.pmb.ro) ;



*Stănișcu*

- elaborează Planul Integrat de Calitate a Aerului în Municipiul București care va cuprinde scenariile luate în considerare și măsurile de reducere a emisiilor identificate în cadrul studiului de calitate a aerului, inclusiv indicatori cuantificabili pentru exprimarea eficienței acestora, calendarul de implementare, costurile estimate pentru punerea în aplicare și sursele potențiale de finanțare, indicatorii pentru monitorizarea progreselor, conform Metodologiei de elaborare a planurilor de calitate a aerului, a planurilor de menținere a calității aerului și a planurilor de acțiune pe termen scurt, aprobată cu H.G. nr. 257/2015;
- supune Planul Integrat de Calitate a Aerului procedurii de informare și consultare a publicului, timp de 30 de zile calendaristice, pe pagina de internet a Primăriei Municipiului București, a primăriilor sectoarelor 1-6 și a autorității publice teritoriale pentru protecția mediului;
- organizează periodic consultări cu ONG-rile interesate privind propunerile de măsuri ce vor fi transpuse în Planului Integrat de Calitate a Aerului;
- definitivează Planul Integrat de Calitate a Aerului luând în considerare comentariile și propunerile exprimate cu ocazia consultării publice a acestuia.

10. Comisia Tehnică/Grupurile de lucru va consulta, ori de câte ori va fi nevoie, comisiile de specialitate ale Consiliului General al Municipiului București, în vederea analizei și definitivării măsurilor propuse pentru reducerea emisiilor de poluanți ce vor sta la baza elaborării Planului de calitate a aerului din municipiul București, a stabilirii costurilor estimate pentru punerea în aplicare precum și a surselor potențiale de finanțare.

11. Atribuțiile membrilor comisiei sunt următoarele:

- participă la ședințele comisiei;
- votează propunerile făcute în cadrul ședințelor Comisiei Tehnice;
- furnizează toate informațiile relevante de care dispun pentru identificarea surselor de poluare și luarea celor mai eficiente măsuri în vederea gestionării calității aerului;
- analizează și stabilesc măsurile proprii de acțiune ale direcțiilor/autorităților/instituțiilor/organismelor cu responsabilități în realizarea măsurilor și termenele de implementare a acestora;
- analizează și estimează costurile aplicării măsurilor proprii, conform responsabilităților din actele normative în vigoare pentru a fi transpuse Planul de calitate a aerului în municipiul București și identifică sursele potențiale de finanțare;
- urmăresc stadiul acțiunilor și realizarea măsurilor din Planul Integrat de Calitate a Aerului de către direcțiile/instituțiile/autoritățile cu responsabilități în implementarea acestora, pe care membrii comisiei îi reprezintă și raportează trimestrial și anual secretariatului Comisiei tehnice, la PMB-Direcția de Mediu;

12. Comisia Tehnică întocmește trimestrial și anual rapoarte cu privire la stadiul îndeplinirii măsurilor din Planul Integrat de Calitate a Aerului și transmite raportul anual spre aprobare Consiliului General al Municipiului București.

Raportul anual aprobat se pune la dispoziția publicului prin publicarea pe adresa de internet a Primăriei Municipiului București.

13. Comisia tehnică transmite raportul anual aprobat autorității publice teritoriale pentru protecția mediului până pe data de 15 februarie a anului următor.



*Ștefan Oprea*



1290/2017

14. Membrii și invitații Comisiei Tehnice au următoarele obligații:

- să răspundă convocării secretariatului la toate ședințele ale Comisiei Tehnice și să participe la acestea pe toată durata ședinței;
- să păstreze confidențialitatea asupra materialelor analizate, discuțiilor purtate și deciziilor adoptate, până la data informării și consultării publicului asupra acestor informații de către Primăria Municipiului București;
- să manifeste o atitudine conciliantă și să evite generarea conflictelor datorate schimbului de păreri;
- să participe la dezbateri și la luarea deciziilor în interes public, să nu acționeze în scopul obținerii de avantaje financiare sau alte beneficii pentru sine sau pentru terți;
- după încheierea ședințelor de lucru, să informeze direcția/instituția/autoritatea/organismul pe care îl reprezintă, în legătură cu principalele aspecte discutate și să transmită secretariatului Comisiei Tehnice punctul de vedere al forurilor decizionale ale acestora asupra propunerilor formulate și asumarea deciziilor adoptate, în termen de maxim 10 zile lucrătoare, după caz.



*Stănuț*



