

Doamnă Director Executiv,

Subsemnatul \_\_\_\_\_  
cu domiciliul în București, str. \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_\_, sector \_\_\_\_\_, prin prezenta solicit:

1. atribuire<sup>1</sup>
2. confirmare<sup>1</sup>
3. istoric adresă<sup>1</sup>
4. istoric denumire arteră de circulație<sup>1</sup>
5. definitivare adresă poștală<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_ pentru imobilul din București, sectorul \_\_\_\_\_  
str. \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

Solicit aceasta pentru \_\_\_\_\_

Dacă imobilul face obiectul vreunui litigiu \_\_\_\_\_ 2

Imobilul are sau nu sarcini \_\_\_\_\_ 2

Am anexat:

- B.I./certificat de înmatriculare \_\_\_\_\_ 2
  - Chitanță \_\_\_\_\_ 2
  - Actul de proprietate, copie legalizată \_\_\_\_\_ 2
  - Documentație de identificare \_\_\_\_\_ 2
- (potrivit listei de documente transmise la CIDRC - tot dosarul de cadastru, expertiza....)
- Certificat fiscal/istoricul rolului fiscal \_\_\_\_\_ 2
  - Planuri topografice \_\_\_\_\_ 2
  - dovada intabulării dreptului de proprietate \_\_\_\_\_ 2
- (extrase informative)

1. se încercuiește

2. se completează cu DA sau NU

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Doamnei Director Executiv, Cristina Șetran, Direcția Evidență Imobiliară și Cadastrală  
Direcția Generală de Dezvoltare, Investiții și Planificare Urbană  
Primăria Municipiului București